

Richtlinien des Stadtjugendamtes Bad Kreuznach über die Gewährung von Städtzuschüssen zur Förderung der Jugendhilfe

vom 27.04.1970, geändert durch Beschluss des JWA vom 07.06.1988, des JHA vom 27.05.1997, des JHA vom 23.11.2016, des JHA vom 21.04.2021 (befristet bis zum 31.12.2021) und des JHA vom 20.09.2023.

Zur Förderung der pädagogischen Arbeit der anerkannten Jugendverbände gemäß dem KJHG, gewährt die Stadt Bad Kreuznach, den auf Stadt-, Kreis- oder Landesebene anerkannten Vereinen, Verbänden und Initiativgruppen in der Stadt Bad Kreuznach, deren Wirken als förderungswürdig anerkannt ist, zur Durchführung ihrer Aufgaben im Rahmen der Jugendhilfe finanzielle Zuschüsse.

Allgemeine Bestimmungen

- 1.1. Geltungsbereich ist die Stadt Bad Kreuznach (Zuständigkeitsbereich des Stadtjugendamtes). Sofern einzelne Bestimmungen nichts anderes aussagen, gelten die Förderungen für Einwohner*innen des Zuständigkeitsbereiches des Stadtjugendamtes.
- 1.2. Um Zuschüsse erhalten zu können, müssen freie Träger der Jugendhilfe und Initiativen der Kinder- und Jugendarbeit den rheinland-pfälzischen Rahmenvereinbarungen nach § 72a SGB VIII in der Fassung vom 23.01.2014 beigetreten sein.
Der Beitritt zu den Rahmenvereinbarungen erfolgt über das Stadtjugendamt Bad Kreuznach, bzw. das Kreisjugendamt.
Bei einem Sitz außerhalb des Landkreises ist das jeweils örtlich zuständige Jugendamt bzw. das Landesjugendamt maßgebend.
- 1.3. Zuschussanträge sind erhältlich beim Stadtjugendamt/Stadtjugendförderung, Mühlenstraße 23, 55543 Bad Kreuznach.
- 1.4. Über den Antrag auf Gewährung eines Zuschusses entscheidet im Rahmen der Bestimmungen dieser Richtlinien die Verwaltung des Jugendamtes.
- 1.5. In Zweifels- oder Sonderfällen entscheidet der Jugendhilfeausschuss.

Für die Gewährung dieser Jugendfördermittel gelten folgende Richtlinien:

- I. Entwicklung und Einübung sozialen Verhaltens, sowie Hilfen zur Freizeitgestaltung, Freizeiten und Ähnliches
- II. Förderung der außerschulischen Kinder- und Jugendbildung
- III. Internationale Jugendbegegnungen
- IV. Aus- und Weiterbildung ehrenamtlicher Mitarbeiter*innen
- V. Bildungsmittel
- VI. Sonderveranstaltungen
- VII. Förderung hauptamtlicher Kräfte in der Jugendverbandsarbeit
- VIII. Verfahren

I. Entwicklung und Einübung sozialen Verhaltens, sowie Hilfe zur Freizeitgestaltung, Freizeiten und Ähnliches

- 1.1.1 Bei Durchführung von Freizeiten, Zeltlagern und ähnlichen Maßnahmen **mit Übernachtung**, werden für Kinder und Jugendliche im Alter von 7 – 27 Jahren Zuschüsse gewährt.
- 1.1.2 Die Maßnahme muss einschließlich Hin- und Rückreise mindestens 2 volle, höchstens 21 Tage dauern.
- 1.1.3 Auf je angefangene 5 Kinder und Jugendliche kann 1 Teamer*in angerechnet werden. Nehmen junge Menschen mit Beeinträchtigungen an einer Maßnahme teil, können auf Antrag vor Beginn der Maßnahme mehr Teamer*innen bezuschusst werden.
- 1.1.4 An- und Abreisetag gelten als 1 Tag. Wenn jedoch mit der Maßnahme am Anreisetag spätestens um 15.00 Uhr begonnen und sie am Abreisetag frühestens um 15.00 Uhr beendet wird, gelten diese als 2 Tage.
- 1.1.5 Die Teilnehmer*innenzahl muss mindestens 5 Kinder und Jugendliche betragen, die von einem / einer Gruppenleiter*in begleitet werden.
- 1.1.6 Gruppenleiter*innen müssen mindestens 18 Jahre alt und befähigt sein, diese Veranstaltung zu leiten; Mindestalter für Gruppenhelfer*innen ist 16 Jahre, Gruppenleiter*innen und Gruppenhelfer*innen können auch über 27 Jahre alt sein und außerhalb des Stadtgebietes wohnen.

- 1.1.7 Der Zuschuss je Tag und Teilnehmer*in beträgt 4 €, pro Gruppenleiter*in und pro Gruppenhelfer*in je Tag 6 €.

Für Inhaber*innen der Juleica wird ein Tagessatz in Höhe von 10 € gewährt.

Der Zuschuss je Tag und Teilnehmer*in einkommensschwacher Familien beträgt 6 €.

- 1.2.1 Bei Durchführung von Veranstaltungen **ohne Übernachtungen** (wie zum Beispiel Ferienspielaktionen, Spielnachmittage etc.), die an mindestens zwei Tagen stattfinden, werden für Kinder und Jugendliche im Alter von 7 bis 27 Jahren Zuschüsse gewährt.

- 1.2.2 An der Veranstaltung müssen mindestens 5 Kinder und Jugendliche teilnehmen.

- 1.2.3 Die Veranstaltung muss pro Tag mindestens 4 volle Zeitstunden andauern.

- 1.2.4 Der Zuschuss je Tag und Teilnehmer*in beträgt 4 €, pro Gruppenleiter*in und pro Gruppenhelfer*in je Tag 6 €.

Für Inhaber*innen der Juleica wird ein Tagessatz in Höhe von 10 € gewährt.

Der Zuschuss je Tag und Teilnehmer*in einkommensschwacher Familien beträgt 6 €.

- 1.2.5 (siehe 1.1.6)

- 1.3 Sollten Maßnahmen coronabedingt (z.B. wegen kurzfristiger Verordnungen zur Bekämpfung der Pandemie oder bei Corona-Erkrankung des Personals und der Teilnehmenden) nicht stattfinden können, werden bis dahin entstandene Kosten als förder- und zuwendungsfähige Ausgaben anerkannt. Sie werden den Trägern in voller Höhe erstattet, wenn keine Stornierungs- und Rückerstattungsmöglichkeiten mehr bestehen. Die entstandenen Kosten sowie ggfs. erhaltene oder beantragte Erstattungen sind nachzuweisen.

2 Förderung der außerschulischen Kinder- und Jugendbildung

- 2.1. Veranstaltungen mit allgemeinen, politischen, arbeitsweltbezogenen, gesundheitlichen, kulturellen, naturkundlichen und technischen Bildungsinhalten werden gefördert.
- 2.2. Für Veranstaltungen, die nur dem organisatorischen Aufbau des Verbandes dienen oder überwiegend berufsfördernden, religiösen, sportlichen oder parteipolitischen Charakter haben, wird kein Zuschuss gewährt.
- 2.3. Seminare und Lehrgänge der in Ziffer 2.1 beschriebenen Art werden bezuschusst, wenn sie eine Mindestdauer von 1 Tag umfassen, sowie 10 Tage nicht überschreiten.

- 2.4. Seminarreihen, die als kürzere Seminareinheiten an mehreren Tagen stattfinden, werden gefördert, wenn deren Stundenzahl im Durchschnitt mindestens 2,5 beträgt. Auch hier beträgt der maximale Förderzeitraum 10 Tage.
- 2.5. Bei Wochenendseminaren können 2 Tage berechnet werden, wenn an beiden Tagen zusammen mindestens 7,5 Programmstunden stattgefunden haben.
- 2.6. An der Veranstaltung müssen mindestens 5 Kinder und Jugendliche teilnehmen.
- 2.7. Teilnehmer*innen müssen zwischen 7 und 27 Jahren alt sein. Dem Antrag auf Förderung ist ein detaillierter Programmablauf beizufügen.
- 2.8. Der Zuschuss für Veranstaltungen der außerschulischen Kinder- und Jugendbildung beträgt 5 € je Tag und Teilnehmer*in, bzw. Gruppenleiter*in. Referent*innen bleiben außer Ansatz.
- 2.9. Es werden auch Veranstaltungen der außerschulischen Kinder- und Jugendbildung in einem online Format bezuschusst. Hier ist eine Dokumentation mit Hilfe eines Fotos der Teilnehmendenliste zulässig.
- 2.10. Sollten Maßnahmen coronabedingt (z.B. wegen kurzfristiger Verordnungen zur Bekämpfung der Pandemie oder bei Corona-Erkrankung des Personals und der Teilnehmenden) nicht stattfinden können, werden bis dahin entstandene Kosten als förder- und zuwendungsfähige Ausgaben anerkannt. Sie werden den Trägern in voller Höhe erstattet, wenn keine Stornierungs- und Rückerstattungsmöglichkeiten mehr bestehen. Die entstandenen Kosten sowie ggfs erhaltene oder beantragte Erstattungen sind nachzuweisen.

3 Internationale Jugendbegegnungen

- 3.1. Internationale Jugendbegegnungen im In- und Ausland werden gefördert, wenn sie vom Stadtjugendamt als förderungswürdig anerkannt werden.
- 3.2. Der Zuschuss beträgt 5 € je Tag und Teilnehmer*in.
- 3.3. Die Maßnahme muss einschließlich Hin- und Rückreise mindestens 2 volle, höchstens 21 Tage dauern.
- 3.4. Zuschüsse werden für Kinder und Jugendliche im Alter von 7 – 27 Jahren gewährt.
- 3.5. An der Veranstaltung müssen mindestens 5 Kinder und Jugendliche teilnehmen.

- 3.6. Gruppenleiter*innen müssen mindestens 18 Jahre alt sein und befähigt sein, die Veranstaltung zu leiten. Das Mindestalter für Gruppenhelfer*innen beträgt 16 Jahre. Sie müssen nicht im Stadtgebiet wohnen.
- 3.7. Dem Antrag auf Förderung ist ein detaillierter Programmablauf beizufügen.

4 Aus- und Weiterbildung ehrenamtlicher Mitarbeiter*innen

- 4.1. Mitarbeiter*innenfort- und weiterbildungen haben das Ziel, ehrenamtliche Mitarbeiter*innen zu befähigen, die Arbeit des Vereins, Verbandes oder anerkannten Initiativen eigenverantwortlich zu gestalten.
Die Teilnehmer*innen müssen mindestens 14 Jahre alt sein. In die Förderung können auch Personen einbezogen werden, die das 27. Lebensjahr vollendet haben. Es müssen mindestens 5 Personen an der Veranstaltung teilnehmen.
- 4.2. Seminare als Mitarbeiter*innenfortbildungen werden bezuschusst, wenn sie mindestens einen Tag umfassen, sowie 10 Tage nicht überschreiten.
 - 4.2.1. Bei 2-tägigen Seminaren und Lehrgängen (z. B. Wochenendseminar, bzw. –lehrgang) werden 2 Tage berechnet, wenn an beiden Tagen zusammen mindestens 7,5 Programmstunden stattgefunden haben.
Der Zuschuss beträgt bei mehrtägigen Veranstaltungen nach Ziffer 4.1. je Tag und Teilnehmer*in/ Gruppenleiter*in 5 €.
 - 4.2.2. Tagesveranstaltungen, die mindestens 2,5 Stunden beinhalten, werden mit einem Zuschuss von 3 € pro Teilnehmer*in gefördert.
- 4.3. Dem Zuschussantrag ist das Programm der Veranstaltung beizufügen.
- 4.4. Es werden auch Aus- und Weiterbildungen in einem online Format bezuschusst. Hier gelten 4.1, 4.2, 4.2.2 und 4.3. Hier ist eine Dokumentation mit Hilfe eines Fotos der Teilnehmendenliste zulässig.
- 4.5. Sollten Maßnahmen coronabedingt (z.B. wegen kurzfristiger Verordnungen zur Bekämpfung der Pandemie oder bei Corona-Erkrankung des Personals und der Teilnehmenden) nicht stattfinden können, werden bis dahin entstandene Kosten als förder- und zuwendungsfähige Ausgaben anerkannt. Sie werden den Trägern in voller Höhe erstattet, wenn keine Stornierungs- und Rückerstattungsmöglichkeiten mehr bestehen. Die entstandenen Kosten sowie ggfs. erhaltene oder beantragte Erstattungen sind nachzuweisen.

5 Bildungsmittel

- 5.1. Für die auf Stadtebene anerkannten Vereine, Verbände und Initiativgruppen werden für die Beschaffung von Material, das der Durchführung und Ausgestaltung der Jugendarbeit dient, Zuschüsse gewährt.
 - 5.1.1. Material im Sinne dieser Richtlinien sind z.B. Sport- und Spielgeräte, Bücher, Werkzeuge, Musikinstrumente etc.
 - 5.1.2. Die Höhe des Zuschusses beträgt 1/3 der Gesamtkosten, höchstens jedoch 200 € im Jahr.
- 5.2. Audiovisuelle und digitale Medien sowie Zeltmaterial werden mit bis zu 25 % der Anschaffungskosten gefördert. Die maximale Fördersumme beträgt 500 €. Die Mindestfördersumme beträgt 25 €.
- 5.3. Die Anträge auf Gewährung eines Zuschusses sind formlos vor der Anschaffung mit Kostenvoranschlag bei dem Jugendamt einzureichen.
- 5.4. Der Anspruch auf die Zuschusshöhe wird im Bewilligungsbescheid mitgeteilt.
- 5.5. Nach der Anschaffung sind spätestens bis zum 30.11. des Jahres quitierte Rechnungen dem Jugendamt als Verwendungsnachweis vorzulegen.
- 5.6. Die Auszahlung des Zuschusses erfolgt nach Rechnungsvorlage.

6 Sonderveranstaltungen

- 6.1. Für die Durchführung von Sonderveranstaltungen werden im Einzelfall Zuschüsse an Träger der außerschulischen Jugendbildung gewährt.
- 6.2. Die Sonderveranstaltung soll Modellcharakter haben und somit der Jugendarbeit wichtige Erkenntnisse, neue Impulse, Anregungen und Ideen bringen.
- 6.3. Die Ausgaben dürfen von den Einnahmen nicht gedeckt werden.
- 6.4. 10 Wochen vor Beginn der Veranstaltung ist dem Jugendamt ein Konzept mit einem Kostenvoranschlag abzugeben.
- 6.5. Nach der Veranstaltung hat der Antragsteller dem Jugendamt einen Programmablauf und einen Nachweis über Einnahmen und Ausgaben vorzulegen.
- 6.6. Die Höhe des Zuschusses wird durch die Verwaltung des Jugendamtes im Einzelfall festgesetzt.

7 Richtlinien zur Förderung hauptamtlicher Kräfte in der Jugendverbandsarbeit

7.1. Einleitung

Ehrenamtlichkeit, Selbstorganisation, Partizipation und Freiwilligkeit sind wesentliche Prinzipien der verbandlichen Jugendarbeit. Ihre besondere Stellung ist in § 12 SBB VIII beschrieben.

Diese Prinzipien können nur mit einer ausreichenden Zahl von professionellen fachlich qualifizierten Mitarbeitenden gewährleistet werden.

Sie bieten organisatorische Unterstützung, fachliche Beratung, permanente Akquise für Ehrenamtlichkeit, Unterstützung Jugendlicher und Ehrenamtlicher, Ressourcensicherung, Gewährleistung fachlicher Standards, Öffentlichkeitsarbeit, konkrete Angebote, etc.

7.2. Zuwendungszweck und Rechtsgrundlage

Die Stadt Bad Kreuznach gewährt gemäß der §11, 12, 73, 74 SGB VIII und gemäß § 2 und 5 des Kinder- und Jugendförderungsgesetzes des Landes Rheinland-Pfalz zur Sicherung der Arbeit der in der Stadt Bad Kreuznach wirkenden Jugendverbände einen Zuschuss bis zur Höhe von 7.700,-- € unter den folgenden Voraussetzungen:

1. Die Maximalförderung erfolgt, wenn eine Vollzeitstelle für die Jugendverbandsarbeit im Stadtgebiet eingesetzt wird.
2. Eine anteilige Förderung erfolgt analog zur Anzahl der Stunden, die im Bereich der Jugendverbandsarbeit im Stadtgebiet eingesetzt wird.
3. Eine Förderung erfolgt erst bei einem Stundeneinsatz von mindestens 10% einer Vollzeitstelle, die im Bereich der Jugendverbandsarbeit im Stadtgebiet eingesetzt wird.

7.3. Hauptamtliche Fachkräfte sind in der Regel:

Dipl. Sozialpädagog*innen, Dipl. Pädagog*innen Erzieher*innen, Diakon*innen, Gemeindefereferent*innen, Pastoralreferent*innen, Sozialassistent*innen oder andere Berufsgruppen, die zur Jugendverbandsarbeit fachlich geeignet sind und über die entsprechenden Qualifikationen verfügen.

Dem formlosen Antrag muss ein Nachweis über die fachliche Eignung der hauptamtlichen Kraft beigelegt werden.

7.4. Zuwendungsempfänger

Zuwendungsempfänger sind Jugendverbände gemäß § 12 Abs. 2 SGB VIII, wenn sie die Voraussetzungen gemäß § 74 SGB VIII erfüllen. Auch Kirchengemeinden können Arbeitgeber sein (z.B. bei ev. und kath. Jugend).

7.5. Antragsstellung

Der Jugendverband hat zu erklären,

- dass die Fachkraft mindestens mit der Hälfte der Arbeitszeit einer Vollzeitkraft bei ihm beschäftigt ist,
- dass das Gehalt der Fachkraft hinsichtlich des beantragten Zuschusses nicht durch andere öffentliche Mittel abgedeckt ist,

- und in welchem Umfang die Fachkraft im Gebiet der Stadt Bad Kreuznach tätig ist.

7.6. Antragsfrist

Die Antragsfrist für das laufende Jahr ist der 15.11. des gleichen Jahres.

7.7. Verwendungsnachweis

Bis zum 31.03. des Folgejahres hat der Antragsteller nachzuweisen, dass die Fachkraft bei ihm beschäftigt war.

8 Verfahren

8.1. Soweit nicht anders geregelt, ist Abgabefrist des jeweiligen Antrages spätestens 3 Monate nach Beendigung der Maßnahme.

8.2. Dem jeweiligen Antrag ist immer eine eigenhändig unterschriebene Teilnehmendenliste beizulegen. Bei online Formaten ist auch die Dokumentation mit Hilfe eines Fotos der Teilnehmendenliste zulässig.

8.3. Altersgrenzen werden nach dem Geburtsdatum berechnet.

8.4. Bagatellbeträge unter 10 € gelangen nicht zur Auszahlung.

Inkrafttreten

Diese Richtlinien treten mit Wirkung vom 01.01.2024 in Kraft.

Kontaktadressen

Weitere Informationen und Antragsformulare sind erhältlich beim
Amt für Kinder und Jugend der Stadt Bad Kreuznach
Stadtjugendförderung
Mühlenstraße 23

55543 Bad Kreuznach

Heike Stephan-Schlitz

0671-8880910033

heike.stephan-schlitz@bad-kreuznach.de

Vanessa Berg

0671-8880910031

vanessa.berg@bad-kreuznach.de